

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CỬ CHI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 11266/KH-UBND

Cử Chi, ngày 25 tháng 11 năm 2016

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỬ CHI	
ĐẾN	Số: 1100
	Ngày: 29.11.2016
Chuyên:	
Lưu hồ sơ số:	

KẾ HOẠCH

**Tập huấn sử dụng chương trình cập nhật số liệu
tài sản nhà nước vào cơ sở dữ liệu quốc gia
(Phần mềm Quản lý tài sản nhà nước).**

Độc Tấn Scan
lên máy web

Thực hiện Công văn số 2083/STC-TH ngày 25 tháng 3 năm 2015 của Sở Tài chính về việc đăng ký tập huấn sử dụng phần mềm Quản lý tài sản nhà nước, công văn số 4936/STC-TH ngày 02 tháng 7 năm 2015 của Sở Tài chính thành phố Hồ Chí Minh về việc cập nhật số liệu tài sản nhà nước vào cơ sở dữ liệu quốc gia. Ủy ban nhân dân huyện Cử Chi triển khai kế hoạch tập huấn Phần mềm Quản lý tài sản nhà nước những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Để cơ sở dữ liệu quốc gia có được số liệu tài sản nhà nước của Thành phố Hồ Chí Minh, đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất, bảo mật, an toàn số liệu theo các quy định của nhà nước trong việc quản lý sử dụng tài sản của nhà nước, ngân sách nhà nước tại Điều 32 Nghị định số 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 của Chính phủ.

Nhằm giúp Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các đơn vị dự toán sử dụng ngân sách huyện kịp thời cập nhật đối với một số tài sản như các công trình giao thông, công trình thủy lợi; nhóm tài sản do thiên nhiên ban tặng; Các tài sản vô hình; Tài sản hình thành từ đầu tư, mua sắm có giá trị dưới 500triệu/01 đơn vị tài sản...vẫn chưa được cập nhật đầy đủ, chưa được theo dõi, báo cáo theo đúng quy định; làm cơ sở tổng hợp dữ liệu vào cơ sở tài sản quốc gia được đầy đủ vào thời điểm 31/12 hàng năm.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN

- Kế toán Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, các đơn vị dự toán sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn huyện.

III. CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN PHẦN MỀM QUẢN LÝ TÀI SẢN NHÀ NƯỚC.

Đợt 1: Ngày 06/12/2016 và ngày 07/12/2016

S TT	Thời gian	Nội dung
I		Phần lý thuyết

		Lý thuyết về cơ sở pháp lý quản lý tài sản.
		Hướng dẫn cách tính hao mòn tài sản cố định qua ba thời kỳ Quyết định 351-TC/QĐ/CĐKT ngày 22/5/1997 Quyết định số 32/2008/QĐ-BTC ngày 29/5/2008; Thông tư số 162/TT-BTC ngày 06/11/2014 của Bộ Tài chính.
		Hướng dẫn khai báo hệ thống, khai báo danh mục đơn vị, bộ phận sử dụng. Danh mục nhóm công cụ, dụng cụ.
		Nhập số dư ban đầu công cụ, dụng cụ nhập tăng mới, điều chuyển công cụ, dụng cụ.
		Nhập dữ liệu tài sản.
		Nhập kế hoạch mua sắm tài sản cố định.
		Nhập số dư ban đầu, nhập tăng giảm, tăng giảm nguyên giá tài sản cố định, điều chuyển tài sản cố định.
		In báo cáo, in sổ công cụ, dụng cụ tài sản cố định.
II		Phần thực hành Vừa học lý thuyết và thực hành trên máy tính

Đợt 2: Ngày 08/12/2016 và ngày 09/12/2016

S TT	Thời gian	Nội dung
I		Phần lý thuyết
		Lý thuyết về cơ sở pháp lý quản lý tài sản.
		Hướng dẫn cách tính hao mòn tài sản cố định qua ba thời kỳ Quyết định 351-TC/QĐ/CĐKT ngày 22/5/1997 Quyết định số 32/2008/QĐ-BTC ngày 29/5/2008; Thông tư số 162/TT-BTC ngày 06/11/2014 của Bộ Tài chính.

		Hướng dẫn khai báo hệ thống, khai báo danh mục đơn vị, bộ phận sử dụng. Danh mục nhóm công cụ, dụng cụ.
		Nhập số dư ban đầu công cụ, dụng cụ nhập tăng mới, điều chuyển công cụ, dụng cụ.
		Nhập dữ liệu tài sản.
		Nhập kế hoạch mua sắm tài sản cố định.
		Nhập số dư ban đầu, nhập tăng giảm, tăng giảm nguyên giá tài sản cố định, điều chuyển tài sản cố định.
		In báo cáo, in sổ công cụ, dụng cụ tài sản cố định.
II		Phần thực hành Vừa học lý thuyết và thực hành trên máy tính

Thời gian đào tạo:

- Đợt 1: Ngày 06/12/2016; Ngày 07/12/2016
- Sáng từ 8h00-11h30; Chiều từ 13h30-16h30.
- Gồm các đơn vị : Đơn vị sự nghiệp, khối quản lý nhà nước, khối đoàn thể, khối Trường trung học cơ sở, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.
- Đợt 2: Ngày 08/12/2016; Ngày 09/12/2016
- Sáng từ 8h00-11h30; Chiều từ 13h30-16h30.
- Gồm các đơn vị: Khối trường Mầm non, khối Tiểu học, khối các trường trực thuộc.

Địa điểm học:

- Phần lý thuyết: Tại Hội trường UBND huyện Củ Chi (Lầu 2)
- Phần thực hành: Tại Hội trường UBND huyện Củ Chi (Lầu 2)

Giảng viên: Trung tâm chuyên giao công nghệ và hỗ trợ kỹ thuật-Cục Tin học và thống kê tài chính-Bộ Tài chính phối hợp với Sở Tài chính thành phố.

IV. KINH PHÍ

- Học phí: Trọn khóa là 5.000.000đồng/đơn vị (theo mức quy định của Cục quản lý công sản trung tâm khai thác dữ liệu quốc gia về tài sản nhà nước và dịch vụ về tài sản).
- Nguồn kinh phí:

+ Học phí: Đơn vị cử cán bộ tham gia lớp tập huấn, cân đối từ dự toán ngân sách năm 2016 hoặc 2017 của đơn vị.

+ Các chi phí khác: Ngân sách huyện năm 2016 (Phòng Tài chính –Kế hoạch dự trù chi tiết và sử dụng từ kinh phí đào tạo năm 2016 đã được bố trí đối với Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chủ trì phối hợp triển khai, quản lý lớp tập huấn và dự trù kinh phí phục vụ lớp tập huấn.

Trên đây là Kế hoạch tham dự lớp tập huấn (Phần mềm Quản lý tài sản cố định) cập nhật số liệu tài sản nhà nước vào cơ sở dữ liệu quốc gia. /.

Nơi nhận:

- TT.UBND Huyện.
- Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện;
- Lưu: VT, P.TCKH.02.LTNTHU.150.



Nguyễn Hữu Hoài Phú